

**PERSONALIOSAKONNA JUHATAJA  
KÄSKKIRI**

kuupäev vastavalt digitaallkirja  
kuupäevale nr 2-6/189

**Puhkusele lubamine**

l u b a n personaliosakonna personalispetsialist **Kristel Lepik**'u korralisele iga-aastasele  
puhkusele 15 kalendripäevaks 17. novembrist kuni 1. detsembrini 2017. a.

(allkirjastatud digitaalselt)

Ülle Pällo  
Personaliosakonna juhataja

Jaotuskava: raamatupidamisosakond, töötaja, personaliosakond

Kristel Lepik  
Personalispetsialist  
31.10.2017. a